

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Солнышко»
Дятьковского района

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08. 2025 г.



УТВЕРЖДЕН
приказ МАДОУ ДС КВ «Солнышко»
от 01.09. 2025г. № 125

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2025/2026 учебный год

г. Дятьково

2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Годовые задачи:

1. Продолжать совершенствовать работу по реализации эффективных форм работы с воспитанниками и единого педагогического пространства семьи и ДООУ по формированию культуры здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
2. Активизировать эмоционально-нравственное отношение ребёнка к окружающей действительности, воплощённой в музыке, изобразительном искусстве, художественных произведениях и художественно-творческой деятельности.
3. Продолжать работу ДООУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

СЕНТЯБРЬ 2025г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Планирование работы с педагогами, родителями, социумом на 2025-2026 учебный год.	Ст.воспитатель
1.2	Планирование работы по дополнительному образованию детей на 2025-2026 учебный год.	Ст.воспитатель
1.3	Выбор педагогами тем по самообразованию.	Воспитатели
1.4	Методический урок «Современные аспекты единого содержания дошкольного образования».	Ст.воспитатель
1.5	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвящённого Дню воспитателя и всех дошкольных работников.	Заведующий, ст.воспитатель, муз.руководитель ОО
1.6	Контрольная деятельность: мониторинг заполнения раздела «Организация питания» на сайте образовательной организации.	
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Педагогический совет №1 Установочный «Направления работы ДОО в 2025/2026 учебном году».	Заведующий, ст.воспитатель
2.2	Руководство и контроль: готовность групп к началу нового учебного года.	Ст.воспитатель
2.3	Музыкально – спортивное мероприятие в честь празднования 82 годовщины освобождения Брянской области от немецко-фашистских захватчиков.	Муз.руководитель, воспитатели
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Обновление и оформление сведений о родителях.	Воспитатели
3.2	Составление социального паспорта группы, ДОУ.	Воспитатели
3.3	Составление психолого-педагогических характеристик на воспитанников.	Воспитатели
3.4	Анкетирование родителей на тему «Организация образовательных и воспитательных услуг по дополнительному образованию детей в ДОУ».	Воспитатели
3.5	Педагогический всеобуч для родителей, вновь поступивших детей «Особенности адаптации детей к ДОУ».	Воспитатели, педагог-психолог
3.6	Фотовыставка семейного творчества «Любимое место моей семьи на карте родного города».	Воспитатели
3.7	Заключение договоров о сотрудничестве МАДОУ ДС КВ «Солнышко» со школой, детской библиотекой, музеем Дятьковского Хрустала, историко-краеведческим музеем на 2025-2026 учебный год.	Ст.воспитатель
3.8	Оформление информационных стендов для родителей в группах.	Воспитатели, специалисты ДОО
3.9	Экскурсия детей подготовительной группы к зданию школы.	Воспитатели
3.10	Экскурсия в историко-краеведческий музей «81 годовщина освобождения Брянщины от немецко – фашистских захватчиков».	Воспитатели
3.11	Акция «Бумага во благо»	Воспитатели

ОКТАБРЬ 2025г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Производственное совещание «Профилактика заболеваемости в осеннее - зимний период эпидемиологического неблагополучия».	Заведующий, медсестра, ст.воспитатель
1.2	Консультация «Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников».	Ст.воспитатель
1.3	Методический практический час «Об использовании государственных символов РФ при обучении и воспитании детей».	Ст.воспитатель
1.4	Открытые просмотры НОД с детьми «Традиции русского народа».	Воспитатели
1.5	Работа творческой группы. Разработка перечня дополнительных документов педагогов МАДОУ ДС КВ «Солнышко» (воспитателя, старшего воспитателя), необходимых при реализации ОП МАДОУ ДС КВ «Солнышко».	Ст.воспитатель, творческая группа
1.6	Районный семинар музыкальных руководителей (д/с «Хрусталёк»).	ОО
1.7	Конкурс творческих работ для педагогов и воспитанников «Кушай на здоровье».	ОО
1.8	Контрольная деятельность: мониторинг предоставления социальной поддержки обучающимся.	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Подготовка к педсовету № 2.	Ст.воспитатель
2.2	Руководство и контроль: выполнение правил техники безопасности и охраны труда.	Ст.воспитатель
2.3	Тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной работы по гражданско – патриотическому воспитанию детей в ДОУ».	Ст.воспитатель
2.4	Педагогический мониторинг развития детей дошкольного возраста.	Воспитатели
2.5	Месячник безопасности.	Воспитатели
2.6	Музыкальный праздник «Красавица осень».	Муз.руководитель
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно – образовательной работы детского сада в 2025/2026 учебном году».	Заведующий, ст. воспитатель
3.2	Групповые родительские собрания.	Воспитатели
3.3	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам дополнительного образования детей.	Воспитатели
3.4	Педагогические чтения «Воспитание детей через традиции».	Воспитатели
3.5	Детско – родительская выставка художественно – эстетического творчества «Осенняя ярмарка».	Воспитатели
3.6	Экскурсия в детскую городскую библиотеку.	Воспитатели

НОЯБРЬ 2025г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Семинар «Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологий и практики экстремизма».	Ст. воспитатель
1.2	Районный семинар учителей – логопедов «Использование балансировочной доски Бильгоу в работе с дошкольниками с ТНР» (д/с «Солнышко» СП).	Учитель - логопед
1.3	Районный конкурс чтецов среди дошкольников, посвящённый Году защитника Отечества.	ОО
1.4	Конкурс на лучший социальный проект (общественно – значимые идеи, мероприятия).	ОО
1.5.	Контрольная деятельность: мониторинг организации питания в ДОО.	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Педсовет №2 «Гражданско - патриотическое воспитание в ДОУ».	Ст. воспитатель
2.2	Руководство и контроль: воспитание самостоятельности, формирование культурно-гигиенических навыков.	Ст.воспитатель
2.3	Выпуск садовой газеты «Весточка».	Ст.воспитатель, воспитатели
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Тематическое поздравление ко Дню Матери «Мама – солнышко моё».	Муз.руководитель
3.2	Поздравительная открытка ко Дню матери «Для любимой мамочки».	Воспитатели
3.3	Консультация «Семья и её обязанности в развитии ребёнка».	Воспитатели
3.4	Обзорная экскурсия по Музею Хрустала.	Воспитатели

ДЕКАБРЬ 2025г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Интерактив с педагогами «От запретов к поддержке: как наши слова влияют на формирование личности ребёнка».	Педагог-психолог
1.2	Открытые просмотры НОД с детьми «Развитие детского художественного творчества».	Воспитатели
1.3	Акция - новогоднее украшение групп и ДОУ «В ожидании новогодних чудес».	Ст. воспитатель, воспитатели
1.4	Районный семинар воспитателей «Познание мира через детское экспериментирование» (д/с «Светлячок» п. Любохна).	ОО
1.5	Конкурс для воспитанников «Новогодняя игрушка».	ОО
1.6	Фотоконкурс «Снежная сказка».	ОО
1.7	Контрольная деятельность: мониторинг предоставления образования иностранным гражданам.	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Подготовка к педсовету №3.	Ст.воспитатель
2.2	Тематический контроль «Художественно – эстетическое развитие дошкольников в ДОУ».	Ст.воспитатель
2.3	Руководство и контроль: эстетика оформления групп к новомуднему празднику.	Ст.воспитатель
2.4	Обсуждение сценариев новогодних праздников и организация работы по их подготовке и проведению.	Ст.воспитатель, муз.руководитель
2.5	Праздник «Встреча у новогодней ёлки».	Муз.руководитель
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Выставка сотворчества взрослых и детей «Новогодняя игрушка».	Воспитатели
3.2	Экологическая акция «Столовая для пернатых. Добро начинается с малого».	Воспитатели
3.3	Консультативная помощь для родителей «Государственная помощь семьям: что нужно знать».	Воспитатель
3.4	Организация и приобретение новогодних подарков.	Родит. комитет
3.5	Оформление зимних участков «Снежная сказка».	Воспитатели
3.6	Экскурсия к новогодней ёлке города.	Воспитатели

ЯНВАРЬ 2026г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Круглый стол «Педагогические находки и идеи в развитии творческого потенциала дошкольников».	Ст. воспитатель, воспитатели
1.2	Работа психолого-педагогической комиссии по обследованию детей для комплектования групп комбинированной направленности.	Ст. воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед/учитель-дефектолог
1.3	Районный семинар музыкальных руководителей (д/с «Чебурашка»).	ОО
1.4	Фотоконкурс «Снежная сказка».	ОО
1.5	Конкурс для воспитанников «Парад снеговиков».	ОО
1.6	Контрольная деятельность: мониторинг доступности дошкольного образования.	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Педсовет №3 «Совершенствование деятельности ДО по художественно-эстетическому развитию дошкольников».	Ст. воспитатель
2.2	Руководство и контроль: организация дополнительного образования детей.	Ст. воспитатель
2.3	Зимние каникулы «Емелина неделя».	Воспитатели
2.4	Развлечение «Рождественские колядки».	Муз.руководитель
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Проведение групповых родительских собраний.	Воспитатели
3.2	Педагогический всеобуч для родителей «Родителям о психологической безопасности детей».	Воспитатели
3.3	Привлечение родителей к организации тематических дней зимних каникул «Емелина неделя».	Воспитатели
3.4	Фотоконкурс снежных зимних фигур «Зимние снежные сказки».	Воспитатели
3.5.	Посещение детской городской библиотеки.	Воспитатели

ФЕВРАЛЬ 2026г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Семинар - практикум «Применение игровых технологий в развитии эмоциональной отзывчивости дошкольников».	Ст.воспитатель
1.2	Открытые просмотры НОД с детьми «Формирование культуры безопасного и здорового образа жизни».	Воспитатели
1.3	Районный семинар учителей – логопедов «Современные техники и приёмы логопедической работы по формированию лексико – грамматического строя речи у дошкольников с ТНР » (д/с «Ёлочка»).	ОО
1.4	Конкурс проектов «Необычный музыкальный инструмент».	ОО
1.5	Конкурс для воспитанников «Парад снеговиков».	ОО
1.6	Районный этап областного конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина».	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Подготовка к педсовету №4.	Ст. воспитатель
2.2	Тематический контроль «Эффективность деятельности по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста».	Ст. воспитатель
2.3	Руководство и контроль: организация питания.	Ст. воспитатель
2.4	Выпуск садовой газеты «Весточка».	Ст. воспитатель, воспитатели
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Поздравительная стенгазета «С Днём защитника Отечества».	Воспитатели
3.2	Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников.	Специалисты ДОУ
3.3	Музыкально – физкультурное развлечение ко Дню защитника Отечества «Юные защитники страны».	Муз.руководитель, воспитатели
3.4	Праздник Масленица.	Муз.руководитель
3.5	Экскурсии в Пожарную часть.	Воспитатели
3.6	Экскурсия в музей МВД.	Воспитатели
3.7	Районный спортивный праздник «Лыжня России».	ОО, воспитатели

МАРТ 2026г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Методический час «Основы безопасности – как включить в образовательный процесс».	Ст.воспитатель
1.2	Практикум для воспитателей «Как правильно различать поведенческие проблемы детей и верно реагировать на них».	Педагог-психолог
1.3	Районный семинар воспитателей «Развитие речи» (д/с «Колокольчик»).	ОО
1.4	Конкурс для педагогов и воспитанников «Юные экологи Брянщины».	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Педсовет №4 «Создание единого педагогического пространства семьи и детского сада для формирования культуры ЗОЖ и ОБЖ».	Ст.воспитатель
2.2	Руководство и контроль: соблюдение режима дня согласно требований и норм СанПиН, календарного плана воспитательной работы.	Ст.воспитатель
2.3	Музыкальное поздравление мам и бабушек «8 марта – день Чудес».	Муз.руководитель
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Поздравительная стенгазета к 8 марта «Маме посвящается».	Воспитатели
3.2	Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников.	Специалисты ДОУ
3.3	Консультация для родителей «Заботимся о здоровье и безопасности жизнедеятельности ребёнка».	Воспитатели
3.4	Анкетирование родителей подготовительной группы «Оцените готовность вашего ребёнка к школе».	Педагог-психолог
3.5	Акция «Всей семьёй делаем доброе дело».	Воспитатели
3.6	Акция «Бумага во благо».	Воспитатели
3.7	Посещение детской городской библиотеки.	Воспитатели
3.8	Посетить выставки работ детей, занимающихся в кружка ЦДТ Дятьковского района.	Воспитатели

АПРЕЛЬ 2026г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Производственное совещание «Забота о территории ДООУ – дело всего коллектива».	Заведующий
1.2	Открытые просмотры непосредственной образовательной деятельности в подготовительной к школе группе.	Воспитатели
1.3	Районный семинар учителей – логопедов «Использование логопедического интерактивного комплекса в работе учителя – логопеда с детьми с ОВЗ» (Центр социальной помощи семье и детям).	подготовит. гр. ОО
1.4	Мастер – класс педагогов дошкольного образования «Роль профессионального мастерства педагога как один из факторов развития и самоопределения личности».	ОО
1.5	Районный фестиваль танцев «Каблук».	ОО
1.6	Выставка творческих работ педагогов ОУ «Ступеньки мастерства».	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Подготовка к педсовету №5.	Ст.воспитатель
2.2	Фронтальный контроль «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе».	Ст.воспитатель
2.3	Руководство и контроль: выполнение специально организованных в режиме дня оздоровительных мероприятий.	Ст.воспитатель
2.4	Месячник безопасности дорожного движения.	Воспитатели
2.5	Акция «В будущее без риска».	Ст.воспитатель, воспитатели
2.6	Экологический праздник «День Земли» (мл. и ср. группы).	Муз.руководитель
2.7	Весёлые старты «Покорители космоса» (ст. и подг. группы).	Воспитатели
2.8	Организация и проведение «Дня Здоровья».	Воспитатели
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада за 2025/2026 учебный год. Организация работы в летний оздоровительный период».	Заведующий, ст. воспитатель
3.2	Групповые родительские собрания.	Воспитатели
3.3	День открытых дверей.	Педагоги ДООУ
3.4	Детско – родительская выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Удивительный и загадочный космос».	Воспитатели
3.5	Памятка для родителей «Информационная безопасность дошкольника».	Воспитатели
3.6	Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников.	Специалисты ДООУ
3.7	Акция «Большая помощь маленькому другу».	Воспитатели
3.8	Акция «Сдай батарейку».	Воспитатели
3.9	Акция «Окна Победы».	Воспитатели
3.10	Акция «Открытка ветерану».	Воспитатели
3.11	Посещение историко-краеведческого музея. Экскурсия «День Победы помнят деды, знает каждый из внучат».	Воспитатели
3.12	Субботник по благоустройству территории ДООУ.	Воспитатели

МАЙ 2026г.

№	Вид деятельности	Ответственные
1. РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1	Творческий отчёт «Портфолио дошкольника (группы)».	Воспитатели Педагоги ДОУ
1.2	Творческие отчёты педагогов ДОУ по кружковой деятельности.	
1.3	Районный семинар воспитателей «Экологическое воспитание дошкольников» (д/с «Тополёк»).	ОО
1.4	Конкурс творческих работ для детей «Такие разные птицы».	ОО
1.5	Контрольная деятельность: мониторинг подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	ОО
2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1	Педсовет №5 Итоговый «Итоги работы детского сада за 2025/2026 учебный год».	Ст.воспитатель
2.2	Руководство и контроль: безопасность предметно-пространственной среды.	Ст.воспитатель
2.3	Педагогический мониторинг развития детей дошкольного возраста.	Воспитатели
2.4	Выпуск садовой газеты «Весточка».	Ст.воспитатель, воспитатели
2.5	Тематическое развлечение «День Победы».	Муз.руководитель
2.6	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся».	Воспитатели
2.7	Выпускной бал.	Муз.руководитель
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
3.1	Трудовой десант «Сделаем наш игровой участок красивым».	Воспитатели
3.2	Анкетирование родителей «Как Вы оцениваете работу ДОО в течение учебного года».	Воспитатели
3.3	Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников.	Специалисты ДОУ
3.4	Индивидуальное консультирование родителей подготовительной группы по итогам диагностики готовности детей к школе.	Педагог-психолог
3.5	Посещение детской городской библиотеки.	Воспитатели
3.6	Посещение Музея Хрустала. Экскурсия «Хрустальные грани».	Воспитатели

План административно- хозяйственной работы на 2025- 2026 учебный год

№	Вид работы	Сроки	Ответственные
1	Развитие и укрепление материальной базы: ♦ текущий ремонт оборудования; ♦ работа в ДОУ по эстетическому оформлению помещений.	В течении года	Заведующий Зам.зав.по АХР
2	Формирование контингента детей: ♦ комплектование групп; ♦ ведение документации по вновь прибывшим детям; ♦ контроль за родительской платой.	Систематически	Заведующий
3	Административная работа с кадрами: ♦ общие собрания; ♦ рабочие совещания с обслуживающим персоналом; ♦ инструктажи.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Зам.зав.по АХР
4	Административный контроль: ♦ организация питания; ♦ ведение документации материально ответственными лицами; ♦ соблюдение пожарной безопасности; ♦ соблюдение санэпидрежима; ♦ соблюдение технической безопасности; ♦ выполнение графиков работы.	Ежемесячно	Заведующий Зам.зав.по АХР
5	Хозяйственная деятельность: ♦ подготовка здания к отопительному сезону; ♦ заготовка овощей на зиму; ♦ подготовка помещений к новогодним праздникам; ♦ очистка территории ДОУ от снега; ♦ очистка крыши от ледяных наростов; ♦ экологический субботник: обрезка деревьев, побелка; ♦ уборка территории от листьев и мусора; ♦ работа в цветнике и на огороде.	сентябрь– октябрь сентябрь– октябрь декабрь в течение зимнего периода апрель – май в течение года	Зам.зав.по АХР Кладовщик Муз.руководитель Зам.зав.по АХР Дворник Зам.зав.по АХР Дворник Дворник Воспитатели

План мероприятий по организации антитеррористической защищенности на 2025–2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение обследования ДООУ на предмет оценки уровня антитеррористической защищенности, подготовка к новому учебному году .	август	заведующий, зам. зав. по АХР
2	Приказы по ДООУ на 2022/ 2023 учебный год: – Об организации работы по антитеррористической защищенности; – О назначении ответственных за антитеррористическую безопасность; – Об организации контрольно-пропускного режима; – Об административном дежурстве.	сентябрь	заведующий
3	Нормативно-документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков) безопасности массовых мероприятий.	ежеквартально	заведующий
4	Нормативно-документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков) безопасности ремонтных работ.	при проведении ремонтных работ	заведующий, зам. зав. по АХР
5	Проведение практической тренировки по эвакуации воспитанников и работников по сигналу «Угроза террористического акта (взрыва)».	в соответствии с планом	ответственные за обеспечение безопасности
6	Проведение дополнительных инструктажей по вопросам обеспечения комплексной безопасности, порядка действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов в дневное и ночное время.	в соответствии с планом	ответственные за обеспечение безопасности
7	Проведение дополнительных инструктажей с работниками о мерах безопасности и порядке действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов при проведении культурно-массовых мероприятий.	в течении года	ответственные за обеспечение безопасности
8	Инструктаж о порядке передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД, ФСБ и оперативному дежурному по делам ГО и ЧС.	в соответствии с планом	ответственные за обеспечение безопасности
9	Осмотр здания, территории, игровых участков, спортивной площадки, неиспользуемых помещений (щитовых, подвала, вентиляционной) на предмет обнаружения подозрительных предметов.	ежедневно	зам. зав. по АХР, дежурный администратор, сторожа
10	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности.	ежедневно	ответственные за обеспечение безопасности, зам. зав. по АХР, сторожа
11	Контроль за состоянием ограждения, запасных выходов, проверка целостности входных дверей, замков, пломб служебных, хозяйственных и складских помещений, при сдачи сторожу под охрану.	ежедневно	зам. зав. по АХР, сторожа, дежурный администратор, сотрудники
12	Замена ограждения по периметру территории в случае нарушения его целостности.	при необходимости	зам. зав. по АХР, рабочий, дворник
13	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов.	ежедневно	воспитатели, ответственные за проведение мероприятий
14	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию Организации грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	постоянно	зам. зав. по АХР

15	Организация и контроль пропускного режима.	ежедневно	зам. зав. по АХР, дворник, дежурный администратор
16	Контроль за рабочим состоянием системы наружного видеонаблюдения, наличием видеокамер.	ежедневно	заведующий, зам. зав. по АХР
17	Контроль за рабочим состоянием телефонной связи с определителем номера, тревожной кнопки, пожарной сигнализации. Поддержание наружного освещения на территории в темное время суток.	ежедневно	зам. зав. по АХР, дежурный администратор, сторожа
18	Контроль за припаркованным автотранспортом, не допущение парковки автомашин, не имеющих отношение к Учреждению.	постоянно	зам. зав. по АХР, дежурный администратор, дворник
19	Поддержание дорог, проездов к зданию, хоз. постройке, наружной пожарной лестнице всегда свободными, в очищенном от снегового покрова для проезда специальной техники.	постоянно	зам. зав. по АХР, дворник
20	Обеспечение круглосуточного административного дежурства в праздничные дни .	по графику	заведующий
21	Круглосуточная охрана здания силами сторожей в выходные и праздничные дни.	постоянно	зам. зав. по АХР
22	Размещение памяток по профилактике терроризма и экстремизма для родителей в группах.	ежегодно	воспитатели
23	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей.	постоянно	ответственные за обеспечение безопасности
24	Прорабатывание инструкций с педагогами детского сада, младшим обслуживающим персоналом по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	постоянно	заведующий
25	Проведение тренингов с сотрудниками по обучению владению собой в экстремальных ситуациях.	в течении года	ст. воспитатель, педагог-психолог
26	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия. Организация проведения лекций, бесед с участием инспекторов ПДН.	в течении года	воспитатели
27	Обеспечение присутствия сотрудников МО МВД России «Дятьковский» при проведении массовых культурно-массовых мероприятий.	согласно плану работы ДОУ	заведующий
28	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников о мерах безопасности и порядке действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов, по повышению бдительности.	в течении года	воспитатели
29	Проведение родительских собраний по профилактике предупреждения распространения террористических и экстремистских идей среди молодежи, вопросам воспитания межнациональной и межрелигиозной толерантности.	по плану	воспитатели
30	Размещение информации по антитеррору на сайте ДОУ.	в течении года	заведующий, делопроизводитель
31	Корректировка паспорта безопасности.	при необходимости	заведующий, ответственные за обеспечение безопасности
32	Совершенствование инженерно-технической оснащенности ДОУ.	в соответствии с предписанием надзорных органов	заведующий

**План мероприятий
по обеспечению безопасности детей и предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Оформление паспорта дорожной безопасности.	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель
2.	Беседа - инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах.	сентябрь	ст.воспитатель
3.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах.	сентябрь	воспитатели
4.	Месячник безопасности дорожного движения.	апрель	ст. воспитатель
5.	Встреча с работниками ОГИБДД МО МВД России по Дятьковскому району.	в течение года	руководитель кружка «Дорожная азбука»
6.	Организация работы познавательного клуба для детей «Дорожная азбука».	в течение года	руководитель кружка
7.	Тематические игры, беседы, занятия, развлечения по правилам и технике безопасности дорожного движения с воспитанниками.	в течение года	воспитатели
8.	Проведение образовательной деятельности с детьми «Я и моя безопасность»	в течение года	воспитатели
9.	Проведение экскурсий с детьми по улицам города.	в течение года	воспитатели
10.	Планирование работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в планах работы педагогов.	в течение года	ст. воспитатель
11.	Приобретение методической литературы по ПДД.	в течение года	ст. воспитатель
12.	Консультации для родителей (законных представителей) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	воспитатели
13.	Оформление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада.	в течение года	руководитель кружка «Дорожная азбука»
14.	Освещение на сайте детского сада информации «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	в течение года	воспитатели

План мероприятий по охране труда, технике безопасности и предупреждению детского травматизма на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году	июль-август	заведующий, зам. зав. по АХР
2.	Оценка рабочих мест по условиям труда	1 раз в 5 лет	заведующий, уполномоченный по ОТ, руководитель организации, проводящий оценку
3.	Проведение практической тренировки по эвакуации воспитанников и работников ДОУ по сигналу «пожарная тревога» и в случае угрозы террористического акта	согласно утвержденного графика	ответственный по ПБ
4.	Контроль за состоянием охраны труда на территории ДОУ: – состояние ограждения; – содержание территории; – состояние игрового оборудования, теневых навесов, оборудования на спортивной площадке	апрель-август	зам. зав. по АХР
5.	Технический осмотр здания. Контроль за рабочим состоянием системы наружного видеонаблюдения, наличием видеокамер	ежедневно	заведующий, зам. зав. по АХР
6.	Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыш сосулек, нависающего льда и снега, наледи на дорожках, крыльцах при входе	ноябрь-март	зам. зав. по АХР
7.	Поддержание дорог, проездов и подъездов к зданию ДОУ, хоз. постройке, наружной пожарной лестнице, водосточнику всегда свободными, в очищенном от снежного покрова дорог для проезда пожарной техники	ноябрь-март	зам. зав. по АХР ответственный за ПБ
8.	Поддержание наружного освещения на территории ДОУ в темное время суток	постоянно	зам. зав. по АХР
9.	Контроль за состоянием электробезопасности: – проверка состояния электрощитовой, электрических щитов, электросети, электрооборудования, – проверка заземления (зануления), – измерение сопротивления изоляции эл. проводов, кабелей цепей вторичной коммутации, – измерение сопротивления изоляции эл. щитов и силовых линий, – проверка срабатывания защиты, – измерение сопротивления заземляющих устройств, – проверка наличия цепи и качества контактных соединений заземляющих и защитных проводников, – наличие заглушек в розетках	согласно утвержденного графика	ответственный за электрохозяйство

10.	Обучение технического персонала по охране труда и технике безопасности перед началом работы и его переаттестация	перед допуском к самостоятельной работе	заведующий, уполномоченный по ОТ
11.	Обучение ответственных за охрану труда, пожарную и электробезопасность, энергосбережение, работу в тепловых установках, по обеспечению экологической безопасности при работах в части обращения с отходами 1-4 класса опасности.	согласно утвержденного графика	заведующий
12.	Гигиеническое обучение работников	согласно утвержденного графика	заведующий
13.	Испытание средств защиты для электротехнического персонала (диэлектрические перчатки, индикаторы, коврики).	согласно инструкции по применению и испытанию средств защиты в эл. установках	ответственный за электрохозяйство
14.	Контроль за состоянием охраны труда в группах, музыкальном/спортивном зале: – наличие инструкций по охране труда при проведении занятий, – наличие акта-разрешения на проведение занятий; – наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа; – наличие защитного ограждения окон и светильников от удара мячом; – наличие актов-разрешений на использование спортивного оборудования, – укомплектованность мед. аптек, – наличие и состояние средств пожаротушения	постоянно	члены комиссии по охране труда, уполномоченный по ОТ
15.	Контроль за состоянием и соблюдением охраны труда на пищеблоке, в прачечной: – наличие инструкций по охране труда, – укомплектованность мед. аптек, – наличие заземления электроприборов, моечных ванн, стиральных машин, исправность отключающих устройств; – наличие диэлектрических резиновых коврик на полу около электроприборов, электрооборудования; – наличие и состояние спецодежды; – наличие и исправность средств пожаротушения	постоянно	члены комиссии по охране труда, уполномоченный по ОТ
16.	Контроль за состоянием пожарной безопасности: – приказ «О противопожарном режиме», – приказ «Об обеспечении пожарной безопасности» – приказ «Об ответственности за пожарную безопасность в ДОУ», – приказ «О назначении ответственных лиц за противопожарное состояние помещений ДОУ», – наличие инструкций по пожарной безопасности. – наличие планов эвакуации. – наличие плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. – проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка – проверка работоспособности пожарной сигнализации.	постоянно	заведующий, ответственный за ПБ

	– содержание в исправном состоянии домофонов, устройств для самозакрытия дверей. – поддержание в исправном состоянии телефонной связи с подразделением пожарной охраны. – содержание дверей эвакуационных выходов исправными, – свободно открывающимися, не загроможденными оборудованием, в том числе игровым. – обеспечить персонал групп, сторожей необходимым уборочным инвентарем для уборки снега, карманными фонариками (на случай отключения электроэнергии). – поддержание чистоты и порядка на территории ДОУ и в здании.		
17.	Организация административно-общественного контроля по охране труда в ДОУ: – соблюдение законодательства по охране труда, выполнение санитарно-гигиенических норм и правил; – документация по охране труда и технике безопасности; – наличие инструкций, своевременное проведение обучения и инструктажей	1 раз в год	заведующий, члены комиссии по охране труда
18.	Заключение соглашения по охране труда	Ежегодно, на календарный год	заведующий, председатель профкома
19.	Обеспечение работников спецодеждой, СИЗ	согласно нормам расхода	зам. зав. по АХР
20.	Обеспечение моющими, чистящими, чистящими средствами	согласно нормам расхода	зам. зав. по АХР
21.	Разработка, пересмотр, согласование и утверждение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ	1 раз в 5 лет	заведующий, председатель профкома, уполномоченный по ОТ
22.	Проведение инструктажей по охране труда с персоналом: – водный, – первичный на рабочем месте, – повторный, – целевой	при приемке на работу, 1 раз в полугодие, при необходимости	заведующий, зам. зав. по АХР, ст. воспитатель
23.	Доведение до сведения работников действующих законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда в РФ	постоянно	заведующий, председатель профкома
24.	Составление отчетности по охране труда и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом РФ	2 раза в год	заведующий
25.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	согласно утвержденного графика	заведующий, медсестра, закрепленная за ДОУ
26.	Обучение всех работников по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	согласно утвержденного графика	медсестра, закрепленная за ДОУ
27.	Проведение производственных совещаний с работниками ДОУ, пед. персоналом: – «Организация безопасной работы ДОУ»,	согласно утвержденного графика	заведующий, ст. воспитатель, уполномоченный

	– «Охрана труда, техника безопасности», – «Организация охраны жизни и здоровья воспитанников», – «Детский травматизм», – «Противопожарный режим, противопожарная безопасность», – «Профилактика дорожно-транспортного травматизма», – «Противопожарный режим, противопожарная безопасность», – «Профилактика дорожно-транспортного травматизма» –		по ОТ ответственный за ПБ
28.	Работа с воспитателями по изучению правил дорожного движения согласно программе «Основные безопасности детей дошкольного возраста»	согласно утвержденного графика	ст. воспитатель
29.	Беседы с воспитанниками (в доступной форме) по правилам безопасного поведения в местах опасных для жизни	согласно утвержденного графика	воспитатели
30.	Оформление уголков безопасности в группах. Проведение месячника безопасности	сентябрь апрель	ст. воспитатель воспитатели
31.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, меры безопасности на водных объектах	согласно утвержденного графика	ст. воспитатель воспитатели
32.	Проведение родительских собраний, лекций с приглашением сотрудников ГИБДД, МЧС на темы: – «Повышение бдительности за детьми», – «Недопустимость нахождения детей в местах повышенной опасности для жизни и здоровья», – «Необходимость строгого контроля за времяпровождением детей во время пребывания их вне ДОУ»	согласно утвержденного графика	ст. воспитатель воспитатели
33.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий, видеодисков, использование ИКТ для изучения правил пожарной безопасности, правил поведения на водных объектах, о мерах безопасности с воспитанниками и работниками. Наглядная информация по предупреждению травматизма, ДТП. Наглядная информация по антитеррористической защищенности	в течении учебного года	заведующий ст. воспитатель воспитатели
34.	Участие в проводимых районных и областных конкурсах по охране труда	постоянно	заведующий
35.	Соблюдение светового режима	постоянно	заведующий
36.	Соблюдение теплого режима	постоянно	заведующий
37.	Проверка санитарно-гигиенического состояния производственных и вспомогательных помещений	постоянно	заведующий зам. зав. по АХР
38.	Ремонт оконных рам, текущий ремонт помещений	согласно утвержденного графика	заведующий зам. зав. по АХР
39.	Контроль соблюдения безопасных условий трудового и воспитательно-образовательного процессов, состояния условий труда	постоянно	заведующий зам. зав. по АХР

План мероприятий по пожарной безопасности на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка ДОУ к новому учебному году	август	заведующий, зам. зав. по АХР
2.	Проведение обработки деревянных конструкций, чердачных перекрытий огнезащитным составом	согласно условиям договора	заведующий, зам. зав. по АХР
3.	Осмотр ограждений запасных выходов, замков, решёток на предмет их целостности	ежедневно	зам. зав. по АХР
4.	Контроль за соблюдением требований пожарной безопасности: – устранение замечаний по предписаниям Пожнадзора; – соблюдение противопожарного режима; – соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; – содержание территорий, зданий, помещений и путей эвакуации ДОУ в надлежащем состоянии; – содержание сетей противопожарного водоснабжения; – учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ	в течение года	заведующий, ответственный за ПБ
5.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	по договору с организацией	ответственный за ПБ
6.	Проверка исправности наружного освещения, электроустановок, электровыключателей, наличие в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	ежедневно	зам. зав. по АХР
7.	Обеспечение в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты объекта и проведение проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки	1 раз в квартал	ответственный за ПБ
8.	Проверка исправности наружных пожарных лестниц, ограждений вокруг крыш и проведение испытания их на прочность	август 1 раз в 5 лет	ответственный за ПБ
9.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении утренников, вечеров, новогодних праздников, и других массовых мероприятий, организация во время их проведения обязательного дежурства работников	постоянно	ответственный за ПБ, ст. воспитатель
10.	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в специально оборудованных кладовках	постоянно	зам. зав. по АХР

11.	Систематическая очистка территории ДОУ от мусора (не допускать его сжигания на территории), снега, наледи (в зимний период)	постоянно	зам. зав. по АХР
12.	Проведение зарядки и перезарядки огнетушителей, занесения номера огнетушителя в журнал учета первичных средств пожаротушения	ежегодно	ответственный за ПБ
13.	Проведение практических занятий с воспитанниками и работниками ДОУ по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	согласно плану	заведующий, ответственный за ПБ
14.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального, регионального и муниципального уровней	постоянно	заведующий, ответственный за ПБ
15.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: – приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ; – приказ об установлении противопожарного режима в ДОУ; – приказ о проведении мероприятий по обучению персонала ДОУ мерам противопожарной безопасности; – разработка и корректировка Паспорта безопасности	сентябрь	заведующий, ответственный за ПБ
16.	Организация инструктажа по правилам пожарной безопасности со всеми работниками ДОУ с регистрацией в специальном журнале	1 раз в полугодие	ответственный за ПБ
17.	Обновление плакатов, уголков, стендов по противопожарной безопасности	в течение года	ответственный за ПБ
18.	Участие в районных и областных конкурсах на противопожарную тематику	согласно плану работы	ст. воспитатели
19.	Разработка мероприятий по усилению мер противопожарной безопасности на объектах ДОУ в осенне-зимний и весенне-летние периоды	октябрь – апрель	ответственный за ПБ
20.	Обеспечение и наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек	постоянно	Ответственный за ПБ
21.	Обеспечение исправного состояния знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы и нахождение огнетушителей, о запрете курения	постоянно	ответственный за ПБ
22.	Обеспечение исправности сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и проведение проверок их работоспособности (весной и осенью) с составлением соответствующих актов	2 раза в год	ответственный за ПБ

План работы учителя - логопеда на 2025-2026 учебный год

№ п\п	Содержание работы	Сроки
ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.	Комплектование групп, утверждение списков групп для детей с нарушениями речи	до 15.09.25г.
2.	Составление и утверждение циклограммы рабочего времени учителя – логопеда, регламента фронтальной и индивидуально – подгрупповой логопедической НОД на год	до 22.09.25г.
3.	Составление Рабочей программы, годового плана работы учителя – логопеда	до 22.09.25г.
4.	Составление перспективного и календарного плана работы на учебный год	до 22.09.25г.
5.	Планирование логопедической фронтальной, подгрупповой, индивидуальной НОД	В течение года
6.	Ведение индивидуальных тетрадей детей. Заполнение речевых карт и индивидуальных образовательных маршрутов	В течение года
ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.	Логопедическое и психолога – педагогическое обследование детей старшей логопедической группы. Определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития.	Сентябрь Май
2.	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи через обследование на ПМПк ДОУ. Направление детей на территориальную ПМПк для зачисления в логопедическую группу.	Март – май Август
3.	Работа медика – педагогической комиссии по обследованию детей для комплектования групп компенсирующей направленности	Февраль
КОРРЕКЦИОННО - РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ		
1.	Проведение фронтальной (подгрупповой) НОД «Формирование лексико – грамматических средств языка и развитие самостоятельной развёрнутой фразовой речи»	В течение года
2.	Индивидуально – подгрупповая логопедическая НОД	В течение года
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ		
1.	Консультации для воспитателей: - Приёмы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков. - Приёмы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста. - Приёмы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста.	Октябрь Ноябрь Ноябрь

	- Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста. - Взаимосвязь развития речи и развития тонких дифференцированных движений пальцев и кисти рук детей. - Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи. - Развитие диалогической речи у дошкольников 5 – 6 лет в процессе общения со взрослыми. - «Для чего нужна пальчиковая гимнастика»	Декабрь Январь Февраль Март Апрель
2.	Анализ совместной работы логопеда и воспитателей за учебный год. Обсуждение рабочих моментов. Рекомендации по работе воспитателей в летний период.	Май
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1.	Выступления на родительских собраниях: - «Цели и задачи коррекционного обучения в старшей логопедической группе. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и выполнению домашних заданий». - «Подведение итогов коррекционного обучения в старшей логопедической группе. Рекомендации родителям на летний период».	Октябрь Май
2.	Консультации для родителей: - Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования. - Рекомендации по организации логопедических занятий с детьми в домашних условиях. - Как правильно выполнять домашнее задание. - Как воспитать у ребёнка навыки правильного звукопроизношения. - Заучивание пальчиковых игр. - Логомассаж. - Правильное дыхание. Хорошая речь. - Речевые игры с детьми по дороге в детский сад. - Пальчиковые игры и их влияние на развитие речи. - Игры на развитие внимания, памяти и мышления. - Игры по развитию словарного запаса и грамматического строя речи у детей 5 – 6 лет. - Играем пальчиками – развиваем речь. - «Для чего нужна ли пальчиковая гимнастика». - Игры и упражнения на развитие связной речи у детей 5-6 лет. - Рекомендации родителям на летний период.	Сентябрь Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май
3.	Консультирование родителей по запросу	В течение года
4.	Оформление наглядного материала для родителей	В течении года

План работы педагога - психолога на 2025-2026 учебный год

№	Организация работы	Сроки исполнения
Организационно-методическая работа		
1.	Работа с нормативными документами и методической литературой: - изучение статей по вопросам детской практической психологии в журналах: «Психолог в детском саду», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник педагога-психолога ДОУ»; - изучение опыта работы практических психологов	в течение года
2.	Повышение самообразования через сотрудничество с практическими психологами учреждений района	
3.	Деятельность по повышению психологической грамотности, культуры педагогов через консультации, семинары, тренинги	
4.	Проведение педсоветов, тренингов, мастер-классов, посещение родительских собраний	
5.	Работа по развитию кабинета: подбор информации для практических рекомендаций педагогам и родителям; подбор методик исследования и оборудования; подбор познавательно-развивающих игр и заданий для детей; подбор коррекционных программ	
Психолого-педагогическая диагностика		
1.	Наблюдение адаптационного периода у детей, вновь пришедших в ДОУ, с целью разработки мероприятий для благоприятной адаптации	сентябрь-октябрь
2.	Диагностика личностных особенностей и познавательных процессов ребёнка	в течение года
3.	Тренинговое развитие мира социальных взаимоотношений детей	в течение года
4.	Диагностика межличностных отношений дошкольников	октябрь-декабрь
5.	Диагностика готовности детей к школьному обучению	март, апрель
6.	Диагностика в рамках психолого – педагогической комиссии по обследованию детей для комплектования групп комбинированной направленности	январь - февраль

Психолого-педагогическая коррекция		
1.	Работа с детьми, испытывающими трудности социализации (капризы, упрямство, застенчивость, тревожность, агрессивность)	в течение года
2.	Работа с застенчивыми детьми	
3.	Работа с детьми, испытывающими проблемы взаимоотношений со сверстниками	
4.	Работа с детьми, направленная на развитие психических познавательных процессов	
5.	Проведение тренингов с целью улучшения психического состояния детей	
6.	Коррекция нарушений эмоционально-личностного развития дошкольников в условиях ДОУ	январь-май
Психологическое консультирование		
1.	Консультирование родителей всех возрастных групп на тему «Расту, играю, развиваюсь»	в течение года
2.	Психолого-педагогическое консультирование родителей и педагогов в решении индивидуальных проблем	в течение года
3.	Консультации для родителей по профилактике и предупреждению агрессивного поведения у дошкольников	в течение года
4.	Педагогический всеобуч для родителей, вновь поступивших детей «Особенности адаптации детей к ДОУ»	сентябрь
5.	Консультация «Семья и её обязанности в развитии ребёнка»	ноябрь
6.	Интерактив с педагогами «От запретов к поддержке: как наши слова влияют на формирование личности ребёнка»	декабрь
7.	Педагогический всеобуч для родителей «Родителям о психологической безопасности детей»	январь
8.	Практикум для воспитателей «Как правильно различать поведенческие проблемы детей и верно реагировать на них»	март
9.	Памятка для родителей «Информационная безопасность дошкольника»	апрель
10.	Индивидуальное консультирование родителей подготовительной группы по итогам диагностики готовности детей к школе.	май

План работы с неблагополучными семьями на 2025-2026 учебный год

Меры профилактики	Период	Ответственные
Методическое обеспечение		
1. Определение социального статуса семей, посещающих ДОО	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели
2. Подборка нормативных документов и обновление банка данных о неблагополучных семьях	1 раз в квартал	ст. воспитатель
3. Ведение картотеки неблагополучных семей	в течение года	ст. воспитатель
4. Разработка памяток для родителей	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
Аналитическая работа		
5. Анализ сведений о родителях	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
6. Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся «группе риска» по социальному положению семьи. Выявление семей и детей группы социального риска	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
7. Посещение на дому детей группы риска	по необходимости	ст. воспитатель, воспитатели
8. Выявление воспитанников, длительное время не посещающих ДОО	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
9. Сотрудничество с органами опеки	по необходимости	ст. воспитатель, воспитатели
Работа с педагогами		
10. Составление социального паспорта группы, ДОО.	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели
11. Изучение пакета документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	октябрь	ст. воспитатель, воспитатели
12. Проведение инструктажей, консультаций по профилактике семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми, развитию педагогической культуры родителей	в течение года на педсоветах	ст. воспитатель
13. Консультации по работе с неблагополучными семьями и семьями, относящимися к группе риска: - «Ребенок из неблагополучной семьи»; - «Работа с родителями из семей группы риска»; - «Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию»; - «Протяни руку помощи»	октябрь декабрь февраль апрель	ст. воспитатель, педагог-психолог

Работа с родителями

14. Анкетирование родителей (законных представителей) детей, вновь пришедших в ДОО с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов: - состав семьи; - жизненные и материальные условия; - образовательный и культурный уровень; - отношение к воспитанию и детям; - характер внутрисемейных отношений	сентябрь	воспитатели
15. Помощь родителям в оформлении документов: для компенсационных выплат по оплате за детский сад, на льготы в ДОУ	в течение года	воспитатели
16. Организация консультаций: - «Психология взаимоотношения взрослого и ребенка»; - «Роль семьи в воспитании ребенка»; - «Тревожный ребенок. Как снять напряжение?»; - «Физическое воспитание в семье – залог здоровья с детства»; - «Полезные игрушки для разного возраста»; - «Здоровая пища для детей»; - «Как заниматься с ребенком дома»; - «Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми»; - «Как провести выходной день с ребенком с пользой»; - «Семейные праздники. Как их организовать».	в течение года	воспитатели
17. Анкетирование родителей «Наказания ребенка. Выход из ситуации. Отношение родителей к ребенку»	в течение года	воспитатели
18. Организация семейных праздников, развлечений и соревнований	в течение года согласно годового плана	музыкальный руководитель, воспитатели
19. Организация Дней открытых дверей для знакомства родителей с деятельностью ДОО, работой с детьми на занятиях и в свободное время.	апрель	ст. воспитатель, воспитатели

Работа с детьми

20. Организация работы с детьми по воспитанию ЗОЖ	в течение года	воспитатели
21. Организация работы с детьми по патриотическому воспитанию	в течение года	воспитатели
22. Изучение самооценки детей в разных видах деятельности	в течение года	педагог-психолог
23. Обследование и выявление форм жестокого обращения с детьми	по мере необходимости в течение года	воспитатели, педагог-психолог
24. Индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы	по мере необходимости в течение года	Воспитатели

План работы с молодыми педагогами на 2025-2026 учебный год

Наименование мероприятия	Период	Ответственные
1. Круглый стол на тему: «Аннотация программ и технологий, используемых в ДОО»	август	Ст. воспитатель
2. Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	август	Ст. воспитатель
3. Изучение нормативно-правовой базы ДОО	сентябрь	Ст. воспитатель
4. Помощь в планировании воспитательно-образовательного процесса в детском саду	в течение года	Ст. воспитатель
5. Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности.	в течение года	Ст. воспитатель
6. Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД»	октябрь	Ст. воспитатель
7. Консультация «Виды и организация режимных моментов в детском саду»	октябрь	Ст. воспитатель
8. Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания».	ноябрь	Ст. воспитатель
9. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий.	ноябрь	Ст. воспитатель
10. Изучение методических разработок «Формы работы с родителями»	декабрь	Ст. воспитатель
11. Использование различных технологий в образовательной деятельности детей	январь	Ст. воспитатель
12. Тренинг «Понять, принять, признать» - развитие эмпатии и умений личностно-ориентированного взаимодействия с детьми	февраль	Педагог-психолог
13. Консультация «Современные образовательные технологии»	март	Ст. воспитатель
14. Использование ИКТ в деятельности воспитателя	апрель	Ст. воспитатель
15. Использование авторских пособий и технологий в развитии детей	май	Ст. воспитатель

Самообразование педагогических работников 2025-2026 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
1.	Буйневич Инна Александровна	Духовно – нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы
2.	Гришкина Надежда Владимировна	Формирование основ экономического воспитания у детей старшего дошкольного возраста через бережливость и уважение к труду
3.	Шульга Ольга Николаевна	Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста
4.	Щербакова Татьяна Викторовна	Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования
5.	Казакова Татьяна Александровна	Игра как средство образовательной деятельности у дошкольников в условиях реализации ФГОС
6.	Трошкина Светлана Николаевна	Формирование у детей старшего дошкольного возраста навыков безопасного поведения на дорогах через ознакомление с правилами дорожного движения
7.	Барсук Юлия Александровна	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
8.	Чалая Наталья Юрьевна	Музыкально – коммуникативные танцы – игры как одна из форм работы с детьми младшего и среднего дошкольного возраста
9.	Маркелова Ольга Викторовна	Пальчиковые игры и упражнения, как средство развития речи детей дошкольного возраста
10.	Ушакова Кристина Сергеевна	Музыкально – коммуникативные танцы – игры как одна из форм работы с детьми старшего дошкольного возраста
11.	Ануфриева Марина Викторовна	Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения
12.	Кузовкова Дарья Евгеньевна	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
13.	Грачёва Светлана Николаевна	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья детей дошкольного возраста
14.	Ястребова Елизавета Владимировна	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
15.	Цуканова Наталья Леонидовна	ФОП ДО

План работы с аттестуемыми педагогами на 2025-2026 учебный год

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационный этап	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение нормативно - правовых документов	Сентябрь	Старший воспитатель
	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа с аттестуемыми педагогами	Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями.	В течение года	Старший воспитатель
	Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	В течение года	Аттестуемые
	Участие в методической работе ДОУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в педагогических советах и семинарах)	В течение года	Аттестуемые
	Участие в работе городских методических объединениях	В течение года	Аттестуемые
	Отслеживание результатов работы	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация	Уточнение списка аттестуемых педагогов в 2025-2026 учебном году	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Старший воспитатель
	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
	Творческий отчет педагогов, презентация портфолио	Май	Аттестуемые
	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По окончании аттестационного периода	Старший воспитатель

**График
прохождения аттестации
педагогических и руководящих работников
2025 – 2026 учебный год**

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Пед. стаж	Категория	Категория		Подпись педагога
						Дата присвоения	Дата следующей аттестации	
1	Мулярт Л.В.	заведующий	высшее	49	высшая	21.12.21	до 21.12.26	
2	Метёлкина И.С.	ст. воспитатель	высшее	25	высшая	28.01.25	до 28.01.30	
		педагог-психолог			высшая	20.12.22	до 20.12.27	
3	Чалая Н.Ю.	муз.рук-ль	высшее	43	высшая	26.02.25	до 26.02.30	
4	Маркелова О.В.	учитель-логопед/ учитель-дефектолог	высшее	19	высшая	25.06.25	до 25.06.30	
5	Ушакова К.С.	муз.рук-ль	высшее	12	первая	25.06.25	до 25.06.30	
6	Шульга О.Н.	воспитатель	ср. спец.	27	высшая	26.02.25	до 26.02.30	
7	Буйневич И.А.	воспитатель	высшее	23	высшая	23.11.23	до 23.11.28	
8	Трошкина С.Н.	воспитатель	высшее	21	высшая	23.11.23	до 23.11.28	
9	Гришкина Н.В.	воспитатель	ср. спец.	14	первая	25.10.23	до 25.10.28	
10	Казакова Т.А.	воспитатель	высшее	18	высшая	20.12.22	до 20.12.27	
11	Щербакова Т.В.	воспитатель	высшее	18	высшая	25.06.25	до 25.06.30	
12	Барсук Ю.А.	воспитатель	высшее	9	первая	29.11.22	до 29.11.27	
13	Ануфриева М.В.	воспитатель	высшее	12	высшая	20.12.22	до 20.12.27	
14	Кузовкова Д.Е.	воспитатель	высшее	13	первая	29.11.22	до 29.11.27	
15	Грачёва С.Н.	воспитатель	высшее	9	первая	29.11.22	до 29.11.27	
16	Ястребова Е.В.	воспитатель	ср. спец.	3 молодой специалист 19.09.22	---	---	2025	
17	Цуканова Н.Л.	воспитатель	ср. спец.	0,5	---	---	2026	
18	Храменкова Н.Ю.	воспитатель	высшее		---	---	2026	

**График
прохождения курсов повышения квалификации
педагогических и руководящих работников
2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	ФИО	Должность	Период прохождения курсов		Подпись педагога
			Дата прохождения	Дата следующего прохождения	
1	Мулярт Л.В.	заведующий	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
2	Метёлкина И.С.	ст. воспитатель педагог- психолог	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
3	Чалая Н.Ю.	музыкальный руководитель	06.06.23г.	до 06.06.26г.	
4	Маркелова О.В.	учитель - логопед	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
5	Ушакова К.С.	музыкальный руководитель	06.06.23г.	до 06.06.26г.	
6	Шульга О.Н.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
7	Буйневич И.А.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
8	Трошкина С.Н.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
9	Гришкина Н.В.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
10	Казакова Т.А.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
11	Щербакова Т.В.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
12	Барсук Ю.А.	воспитатель	29.03.24г.	до 29.03.27г.	
13	Ануфриева М.В.	воспитатель	17.10.22г.	до 17.10.25г.	
14	Кузовкова Д.Е.	воспитатель	21.07.25г.	до 21.07.28г.	
15	Грачёва С.Н.	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	
16	Ястребова Е.В.	воспитатель	11.10.24г.	до 11.10.27г.	
17	Цуканова Н.Л.	воспитатель	17.01.24г.	до 17.01.27г.	
18	Храменкова Н.Ю	воспитатель	16.06.25г.	до 16.06.28г.	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОПАГАНДЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Содержание работы/мероприятия	Формы	Срок	Ответственный
Работа с педагогами			
«Снежный городок»	оформление зимних участков	январь	воспитатели
Оформление информационного стенда «Мы, за здоровый образ жизни!»	стенд	октябрь	медсестра, воспитатели
Профилактика заболеваемости в осеннее - зимний период эпидемиологического неблагополучия	производственное совещание	октябрь	заведующий, медсестра, старший воспитатель
Воспитание самостоятельности, формирование культурно-гигиенических навыков	предупредительный контроль	ноябрь	старший воспитатель
Организация питания	предупредительный контроль	февраль	старший воспитатель
Выполнение специально организованных в режиме дня оздоровительных мероприятий	предупредительный контроль	апрель	старший воспитатель
«Эффективность деятельности по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	тематический контроль	февраль	старший воспитатель
НОД с детьми «Формирование культуры безопасного и здорового образа жизни»	открытые просмотры ОД	февраль	воспитатели
«Основы безопасности – как включить в образовательный процесс»	методический час	март	старший воспитатель
«Создание единого педагогического пространства семьи и детского сада для формирования культуры ЗОЖ и ОБЖ»	педсовет	март	старший воспитатель
«Как правильно различать поведенческие проблемы детей и верно реагировать на них»	практикум	март	педагог-психолог
Акция «В будущее без риска»	проект	апрель	воспитатели
Работа по преемственности со спортивными организациями			
Проведение экскурсий с детьми старшей и подготовительной групп в дом спорта, в ДЮСШ	экскурсия	в течение года	старший воспитатель воспитатели
Работа с родителями			
«Информационная безопасность детей»	педагогические чтения	октябрь	воспитатели
«Режим и рациональное питание дошкольника в ДОО и дома»	консультация	ноябрь	медсестра, воспитатели
«Родителям о психологической безопасности детей»	Консультативная помощь	январь	педагог-психолог
Совместные праздники и развлечения. Дни здоровья	спортивные игры	в течение года	воспитатели
«Как сохранить здоровье»	памятка	ноябрь	медсестра
Работа с детьми			
«День Здоровячка»	открытые просмотры	апрель	воспитатели
По плану воспитателя	Спортивные игры, праздники, развлечения	в течение года	воспитатели
По плану воспитателей всех возрастных групп на основе программы ДОУ «Здоровый ребёнок» и методической разработки «Здоровячок» (авторы Л.С.Кротова, Е.М. Бохорский)	НОД познавательного характера на тему ЗОЖ	в течение года	воспитатели

План мероприятий по оздоровлению детей на 2025-2026 учебный год

Содержание	Периодичность выполнения	Время выполнения	Ответственные
ОПТИМИЗАЦИЯ РЕЖИМА			
Организация жизни детей в адаптивный период, создание комфортного режима	ежедневно	в течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, медсестра
Охрана психического здоровья	ежедневно	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, игры, забавы и т.д.	ежедневно	в течение года	Воспитатели, специалисты ДОУ
Профилактика заболеваемости	ежедневно	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели, медсестра
Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день (во время утренней зарядки, на прогулке, после сна)	в течение года	Воспитатели
Профилактика гриппа	однократно в осенний период	ноябрь	Медсестра
Оксолиновая мазь	2 раза в день (перед прогулкой)	ноябрь-март	Медсестра
ОЗДОРОВЛЕНИЕ ФИТОНЦИДАМИ			
Чесочно-луковые закуски	перед обедом	октябрь-ноябрь	Медсестра
Ароматизация помещений (чесночные бусы)	в течение дня	октябрь-декабрь	Воспитатели, мл. воспитатели
ЗАКАЛИВАНИЕ С УЧЁТОМ СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ			
Воздушные ванны (облегченная одежда соответствует сезону года). Контрастно-воздушное закаливание	ежедневно	в течение года	Воспитатели
Прогулки на воздухе	ежедневно	в течение года	Воспитатели
Хожение босиком по «дорожке здоровья»	ежедневно после дневного сна	в течение года	Воспитатели
Обширное умывание	ежедневно после дневного сна	в течение года	Воспитатели
ВИТАМИНОТЕРАПИЯ			
Фрукты, соки	согласно меню	в течение года	Медсестра диетическая
Витаминизация третьего блюда	ежедневно	в течение года	Медсестра диетическая

План мероприятий по организации питания 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продуктов	по мере поступления	Кладовщик
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	постоянно	Кладовщик
3.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Заведующий, медсестра диетическая
4.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Шеф-повар, повар
5.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Ст. воспитатель
6.	Выполнение режима питания	ежедневно	Ст. воспитатель, медсестра диетическая
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договоров на поставку продуктов	1-2 раза в год	Главный бухгалтер
2.	Подача заявок на продукты	По мере необходимости	Кладовщик
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	По мере поступления	Заведующий, медсестра диетическая, кладовщик
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний поваров СанПин	1 раз в квартал	Медсестра диетическая
2.	Консультация для младших воспитателей «Организация процесса питания»	ноябрь	Медсестра диетическая
3.	Контроль «Состояние работы по организации питания»	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню)	ежедневно	Медсестра диетическая, воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	Воспитатели
3.	В рамках родительских собраний - консультирование по вопросам организации питания детей в семье	октябрь, апрель	Воспитатели
Работа с детьми			
1.	Беседы с детьми «Основы правильного питания». «Этикет за столом»	в течение года	Воспитатели
2.	Изготовление коллажа «Здоровая пища»	март	Воспитатели
3.	Экскурсии детей на пищеблок, в продуктовый магазин	в течение года	Воспитатели
4.	Пополнение атрибутами сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	в течение года	Воспитатели

План работы волонтерского движения «Лучики добра» на 2025-2026 учебный год

Все мероприятия по реализации программы «Лучики добра» распределены по 4 направлениям: «Доброта», «Патриотизм», «Здоровый образ жизни», «Экология».

1 направление «Доброта» - основной целью является возрождение лучших традиций благотворительности, воспитание доброты, чуткости, сострадания.

2 направление «Патриотизм» - воспитание патриотических чувств к Родине, формирование предпосылок развития гражданской личности.

3 направление «Здоровый образ жизни» - пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом. Оказывать содействие идеям добра и красоты, духовного и физического развития детей, профилактики в детской и взрослой среде употребления алкоголя, никотина, наркотических средств.

4 направление «Экология» - привлечение внимания общественности к проблемам экологии, воспитание нравственности, бережного отношения к природе.

Направление волонтерской деятельности	Тема акции / проекта	Участники (возрастная категория)	Содержание деятельности	Период
ДОБРОТА	Акция «Добрые крышечки»	средняя, старшая, подготовит. группы	Сбор пластиковых крышек, сдача их в пункты приёма в благотворительных целях	в течение года
	Акция «Все профессии важны»	старшая, подготовит. группы	Коллективное изготовление детьми поздравительных газет и открыток для сотрудников детского сада (ко Дню дошкольного работника)	сентябрь
	Акция «День пожилых людей»	средняя, старшая, подготовит. группы	Изготовление детьми открыток для бабушек и дедушек	1 октября
	Акция «День отца»	средняя, старшая, подготовит. группы	Коллективное изготовление стенгазет, открыток, поздравление пап	третье воскресенье октября 17.10.25г.
	Акция ко дню Матери	средняя, старшая, подготовит. группы	Развлекательная программа «Для милых мам», изготовление и вручение поздравительных открыток мамам	последнее воскресенье ноября 28.11.2025
	Акция «Кормушка для зимующих птиц». Акция «Столовая для пернатых»	все возрастные группы	Изготовление кормушек для зимующих птиц и размещение их на территории детского сада. Подкормка птиц в течение всего зимнего периода	ноябрь
	Акция «Всей семьёй делаем доброе дело»	средняя, старшая, подготовит. группы	Изготовление и размещение скворечников, кормушек для птиц	ноябрь, март - апрель
	Акция новогоднее	все возрастные группы	Новогоднее украшение групповой комнаты, игрового участка,	декабрь

	украшение групп и ДОО «В ожидании новогодних чудес»		территории ДОО к Новому году и Рождеству игрушками (атрибутами) сделанные своими руками или принесёнными из дома. Изготовление снежных построек на игровом участке .	
	Акция «Добро без границ» - «С Новым годом, жители родного города»	старшая, подготовит. группы	Изготовление и вручение новогодних поздравительных открыток жителям города	декабрь
	Акция «Покажем детям сказку»	старшая, подготовит. группы	Драматизация русских народных сказок: «Репка»; «Теремок», «Колобок» и д.р. воспитанникам младших групп	январь каникулярный период «Емелина неделя»
	Акция «Букет для мамы»	средняя, старшая, подготовит. группы	Коллективное изготовление поздравительных газет или открыток для мамочек к 8 марта	март
	Акция «Добро без границ» - «Вторая жизнь книги»	средняя, старшая, подготовит. группы	Ремонт ветхих книг книжной библиотеки уголка книги в группе . Пополнение книжной библиотеки группы книгами, принесёнными дошкольниками из дома.	в течение года по необходимости
	Акция «Добро без границ» - «Подарок другу»	средняя, старшая, подготовит. группы	Изготовление подарков друзьям (сотрудникам ДОО) в честь дня рождения, часто болеющим (долго отсутствующим одноклассникам) или другим поводам по усмотрению воспитателя	в течение года по необходимости
	Акция «Большая помощь маленькому другу»	средняя, старшая, подготовит. группы	Сбор корма, средств по уходу, посуды для бездомных животных. Финансовой помощи, посредством размещения поста с реквизитами приюта	октябрь, апрель
	Акция «Трудовой десант»	средняя, старшая, подготовит. группы	Оказание посильной помощи взрослым в уборке территории ДОО; уборка участка группы ; сбор семян цветущих растений. Благоустройство остановок экологической тропы «В гостях у Солнышка»: уборка мусора на остановке «Солнечные часы», уход за саженцами дуба на остановке «Аллея добра»	сентябрь - октябрь апрель – май
	Акция «День семьи, любви и верности»	средняя, старшая, подготовит. группы	Изготовление детьми и вручение поздравительных открыток родным и близким	июль
П А Т Р И	Акция «День освобождения	старшая, подготовит.	Возложение цветов к стеле в сквере Партизанской славы	17 сентября

	Брянщины»	группы		
	Акция «С днем защитника Отечества»	средняя, старшая, подготовит. группы	Коллективное изготовление поздравительных газет или открыток для пап к 23 февраля	февраль
	Акция «Рисунки – письма для участников СВО»	старшая, подготовит. группы	Рисование и передача рисунков – писем участникам СВО	февраль
	Акция «Окна Победы»	средняя, старшая, подготовит. группы	Украшение окон к празднованию Дня Победы	апрель
	Акция «Стихи и песни Победы»	старшая, подготовит. группы	Чтение патриотических стихотворений детьми старших групп малышам. Исполнение песен военных лет детьми и сотрудниками детского сада. Участие во Всероссийской акции «Песни Победы	апрель - май
	Акция «Сад Памяти»	старшая, подготовит. группы	Уход за саженцами ели и дальнейшее благоустройство «Сада Памяти», высадка рассады бархатцев на центральной клумбе ДОО	апрель - май
	Акция «Открытие ветерану»	старшая, подготовит. группы	Изготовление и вручение открыток ветеранам ВОВ, детям военных лет, участникам боевых действий и СВО	апрель - май
	Акция «Цветок Памяти»	старшая, подготовит. группы	Возложение цветов к памятникам города Дятьково: стелла «Город Партизанской Славы»; памятник В.С.Рябку; памятник в сквере Мужества; мемориал советским воинам, партизанам и подпольщикам, павшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.; Жертвам фашизма и др.	9 мая
	Акция «Мы дети твои, Россия!»	старшая, подготовит. группы	Изготовление открыток, посвящённых России, проведение праздничных мероприятий	11 июня
ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ	Акция «Мы память бережно храним»	старшая, подготовит. группы	Возложение цветов к стеле в сквере Партизанской славы в честь 22 июня	20 июня
	Акция «Витамины - наши друзья!»	средняя, старшая, подготовит. группы	Оформление агитационных листовок с целью пропаганды ЗОЖ «Витамины – наши друзья». Вручение листовок родителям, жителям города Дятьково	октябрь
	Акция «День памяти жертв ДТП»	старшая, подготовит. группы	Изготовление и вручение символа памяти жертв ДТП – ангелочков водителям – родителям	15 ноября
	Акция «Мы за ЗОЖ»	старшая, подготовит.	Раздача агитационных листовок родителям , жителям города в	апрель

		группы	сквере на тему «Здоровый образ жизни»	
ЭКОЛОГИЯ	Акция «Бумага во благо!»	все возрастные группы	Сбор макулатуры в благотворительных целях	сентябрь, март
	Акция «Посади дерево»	все возрастные группы	Озеленение территории детского сада: посадка плодовых деревьев на участках групп, декоративных кустарников на огороде ДОО. Уход за саженцами дуба на остановке «Аллея добра» экологической тропы	середина октября, весна
	Проект «Люди вместе - мусор раздельно!»	старшая, подготовит. группы	Вручение листовок жителям города Дятьково «Сортируем мусор правильно»	октябрь
	Акция "Защитники природы"	средняя, старшая, подготовит. группы	Повышение экологической культуры детей, посредством проектной деятельности	в течение года
	Проект «Покормите птиц зимой!»	средняя, старшая, подготовит. группы	Изготовление кормушек семьями воспитанников, заготовка корма для птиц. Оформление агитационного плаката «Покормите птиц зимой!». Раздача листовок жителям города «Правила подкормки зимующих птиц».	ноябрь - декабрь
	Акция «Берегите ёлочку»	старшая, подготовит. группы	Изготовление агитационных плакатов и участие в Всероссийской акции «Берегите ёлочку»	декабрь
	Акция «Зелёные ладони»	все возрастные группы	Благоустройство территории детского сада: уборка территории огорода и метеостанции; оформление огорода, цветочных клумб и уход за ними	апрель – в течение летнего периода
	Акция «Сдай батарейку»	все возрастные группы	Сбор отработанных батареек с последующей сдачей в пункт приёма	апрель
	Акция «Украсим планету цветами»	все возрастные группы	Высадка цветочной рассады: петунии на клумбах участков, на остановке экологической тропы «Солнечные часы»	май
	Акция «Во саду ли, в огороде»	младшая, средняя, старшая, подготовит. группы	Посадка овощных культур на огороде детского сада, уход за ними	май - в течение летнего периода

План физкультурных досугов и праздников на 2025-2026 учебный год

Тема мероприятия	Группа	Срок	Ответственный
«Как я провёл лето »	младшая гр.	Сентябрь	Воспитатели групп
«Как я провёл лето»	средняя гр.		
«До свидания лето»	старшая гр.		
«Летние виды спорта»	подготов. гр.		
«На лесной полянке»	младшая гр.	Октябрь	Воспитатели групп
«В гостях у осени»	средняя гр.		
«Осенние забавы»	старшая гр.		
«Осенний поход в лес»	подготов. гр.		
«Юные патриоты»	младшая гр.	Ноябрь	Воспитатели групп
«Юные патриоты»	средняя гр.		
«День народного единства»	старшая гр.		
«Мамины помощники» (посвящённое дню матери)	подготов. гр.		
«Зима пришла»	младшая гр.	Декабрь	Воспитатели групп
«Зима на пороге»	средняя гр.		
«Быстрые и смелые»	старшая гр.		
«Здравствуй, зимушка-зима!»	подготов. гр.		
«Мы мороза не боимся»	младшая гр.	Январь	Воспитатели групп
«Зимние забавы»	средняя гр.		
«Зимние виды спорта»	старшая гр.		
«Зимние виды спорта»	подготов. гр.		
«Юный солдат»	младшая гр.	Февраль	Воспитатели групп
«Юный солдат»	средняя гр.		
«День защитника Отечества»	старшая гр.		
«Юные защитники Отечества» (посвящённый Дню Защитник Отечества)	подготов. гр.		
«Весна пришла»	младшая гр.	Март	Воспитатели групп
«Весенние краски»	средняя гр.		
«До свидания Зимушка-зима!»	старшая гр.		
«Весенняя спартакиада»	подготов. гр.		
«Юные космонавты»	младшая гр.	Апрель	Воспитатели групп
«День космонавтики»	средняя гр.		
«Путешествие в космос»	старшая гр.		
«В космос полетим»	подготов. гр.		
«Весна красна»	младшая гр.	Май	Воспитатели групп
«Весенняя капель»	средняя гр.		
«День Победы»	старшая гр.		
«Этих дней не смолкнет слава!»	подготов. гр.		
«Спортивный светофор»	младшая гр.	Июль	Воспитатели групп
«Юный пешеход»	средняя гр.		
«Нептун»	старшая гр.		
«Мама, папа, я-спортивная семья!»	подготов. гр.		
«Путешествие в страну здоровья»	младшая гр.	Август	Воспитатели групп
«Путешествие в страну здоровья»	средняя гр.		
«Спортивный праздник -дружбы»	старшая гр.		
«Спортивный праздник-дружбы»	подготов. гр.		

План музыкальных досугов и праздников на 2025-2026 учебный год

Тема мероприятия	Группа	Срок	Ответственный
День встречи детей после лета	младшая	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
«День знаний»	средняя, старшая, подготовительная		
Тематическое развлечение «День города»	старшая, подготовительная		
Тематический праздник «Осеннее приключение домовёнка Кузи Бабы Яги»	младшая, средняя	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Осеннее развлечение «Красавица осень»	старшая, подготовительная		
Кукольный спектакль «Колобок на новый лад»	младшая, средняя	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
День матери	старшая, подготовительная		
Новогодний утренник «Заюшкина избушка»	младшая, средняя	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Новогодний утренник «Встреча у новогодней ёлки»	старшая, подготовительная		
Развлечение «Здравствуй, Зимушка- зима»	младшая, средняя, старшая, подготовительная	январь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Развлечение «Коляда, коляда, отворяй ворота»	старшая, подготовительная		
«Широкая Масленица»	младшая, средняя, старшая, подготовительная	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Развлечение «Наша армия самая сильная»	старшая, подготовительная		
Праздник «Мама – солнышко моё»	младшая, средняя	март	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Музыкальное поздравление мам и бабушек «Маме посвящается»	старшая, подготовительная		
«День космонавтики»	младшая, средняя, старшая, подготовительная	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Экологический праздник «День Земли»	младшая, средняя		
Досуг «Вот и стали мы на год взрослей»	младшая	май	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Тематический праздник «Ваш подвиг нам не забыть»	средняя, старшая, подготовительная		
Выпускной балл «До свидания детский сад»	подготовительная		

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

на 2025-2026 учебный год

№	Название кружка	Возраст детей	Кол-во посещений в неделю/месяц	Руководитель
КРУЖКИ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ				
1.	«Весёлые пальчики»	2-3	1/4	Кузовкова Д.Е.
2.	«Дорожная азбука»	4-5	1/4	Буйневич И.А.
3.	«Рисовашка»	4-5	1/4	Гришкина Н.В.
4.	«Эколята»	6-7	1/4	Трошкина С.Н.
5.	«Поварёнок»	6-7	1/4	Глазунова А.Ю.
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ КРУЖКИ				
1.	Подготовка к обучению в школе «Первоклашка»	5-7	1/4	Гриневецкая Т.А.
2.	Развитие хореографических способностей «Весёлый каблучок»	5-7	1/4	Грачёва С.Н.
3.	Танцевально-игровая гимнастика «Карусель»	2-3	1/4	Храменкова Н.Ю.
4.	Танцевально-игровая гимнастика «Весёлая ритмика»	3-5	1/4	Храменкова Н.Ю.
5.	Развитие мелкой моторики «Пластилиновые чудеса»	3-5	1/4	Шульга О.Н.
6.	Развитие мыслительных действий «Цветные палочки»	5-6	1/4	Щербакова Т.В.
7.	Развитие мелкой моторики «Пластилиновая сказка»	6-7	1/4	Казакова Т.А.
8.	Формирование звуковой культуры речи «Послушный язычок»	5-7	2/8	Маркелова О.В.
9.	Театрально – сценическая услуга «В кругу друзей»	Не ограничен	Шульга О.Н., Грачёва С.Н.	

ПЕДСОВЕТЫ, СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ, КОНСУЛЬТАЦИИ 2025-2026 учебный год

Сроки	Тема	Ответственные
сентябрь	Педагогический совет №1 Установочный «Направления работы ДОО в 2025/2026 учебном году». Методический урок «Современные аспекты единого содержания дошкольного образования».	И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина
октябрь	Консультация «Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников». Методический практический час «Об использовании государственных символов РФ при обучении и воспитании детей». Работа творческой группы. Разработка перечня дополнительных документов педагогов МАДОУ ДС КВ «Солнышко» (воспитателя, старшего воспитателя), необходимых при реализации ОП МАДОУ ДС КВ «Солнышко». Районный семинар музыкальных руководителей (д/с «Хрусталёк»).	И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина, творческая группа ОО
ноябрь	Педсовет №2 «Гражданско – патриотическое воспитание в ДОУ». Семинар «Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологий и практики экстремизма». Районный семинар учителей – логопедов «Использование балансировочной доски Бильгоу в работе с дошкольниками с ТНР» (д/с «Солнышко» СП).	И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина ОО
декабрь	Интенсив с педагогами «От запретов к поддержке: как наши слова влияют на формирование личности ребёнка». Районный семинар воспитателей «Познание мира через детское экспериментирование» (д/с «Светлячок» п.Любохна).	И.С.Метёлкина ОО

январь	Педсовет №3 «Совершенствование деятельности ДО по художественно – эстетическому развитию дошкольников». Круглый стол «Педагогические находки и идеи в развитии творческого потенциала дошкольников». Районный семинар музыкальных руководителей (д/с «Чебурашка»).	И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина, педагоги ДОО ОО
февраль	Семинар - практикум «Применение игровых технологий в развитии эмоциональной отзывчивости дошкольников». Районный семинар учителей – логопедов «Современные техники и приёмы логопедической работы по формированию лексико грамматического строя речи у дошкольников с ТНР» (д/с «Ёлочка»).	И.С.Метёлкина ОО
март	Педсовет №4 «Создание единого педагогического пространства семьи и детского сада для формирования культуры ЗОЖ и ОБЖ». Методический час «Основы безопасности – как включить в образовательный процесс». Практикум для воспитателей «Как правильно различать поведенческие проблемы детей и верно реагировать на них». Районный семинар воспитателей «Развитие речи» (д/с «Колокольчик»).	И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина И.С.Метёлкина ОО
апрель	Производственное совещание «Забота о территории ДОУ – дело всего коллектива». Мастер – класс педагогов дошкольного образования «Роль профессионального мастерства педагога как один из факторов развития и самоопределения личности» Районный семинар учителей – логопедов «Использование логопедического интерактивного комплекса в работе учителя – логопеда с детьми с ОВЗ» (Центр социальной помощи семье и детям).	Л.В.Мулярт И.С.Метёлкина ОО ОО
май	Педсовет №5 «Итоговый «Итоги работы детского сада за 2025/2026 учебный год». Творческие отчёты педагогов ДОУ по кружковой деятельности. Творческий отчёт «Портфолио дошкольника (группы)». Районный семинар воспитателей «Экологическое воспитание дошкольников» (д/с «Тополёк»)	И.С.Метёлкина Руководители кружков Воспитатели групп ОО

КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, ПРОЕКТЫ

2025-2026 учебный год

Сроки	Название мероприятия
сентябрь	1. Фотовыставка семейного творчества «Любимое место моей семьи на карте родного города» (ДОО) 2. Акция «Бумага во благо» (ДОО)
октябрь	1. Детско – родительская выставка художественно – эстетического творчества «Осенняя ярмарка» (ДОО) 2. Конкурс творческих работ для педагогов и воспитанников «Кушай на здоровье!» (ОО)
ноябрь	1. Поздравительная открытка ко Дню матери «Для любимой мамочки» (ДОО) 2. Выпуск садовой газеты «Весточка» (ДОО) 3. Районный конкурс чтецов среди дошкольников, посвящённый Году защитника Отечества (ОО) 4. Конкурс на лучший социальный проект (общественно – значимые идеи, мероприятия) (ОО)
декабрь	1. Выставка сотворчества взрослых и детей «Новогодняя игрушка» (ДОО) 2. Акция - новогоднее украшение групп и ДОУ «В ожидании новогодних чудес» (ДОО) 3. Оформление зимних участков «Снежная сказка» (ДОО) 4. Экологическая акция «Столовая для пернатых. Добро начинается с малого» (ДОО) 4. Конкурс для воспитанников «Новогодняя игрушка» (ОО) 5. Фотоконкурс «Снежная сказка» (ОО)
январь	1. Фотоконкурс снежных зимних фигур «Зимние снежные сказки» (ДОО) 2. Конкурс для воспитанников «Парад снеговиков» (ОО)
февраль	1. Поздравительная стенгазета «С Днём защитника Отечества» (ДОО) 2. Выпуск садовой газеты «Весточка» (ДОО) 3. Конкурс проектов «Необычный музыкальный инструмент» (ОО) 4. Районный этап областного конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» (ОО)
март	1. Поздравительная стенгазета к 8 марта «Маме посвящается» (ДОО) 2. Конкурс для педагогов и воспитанников «Юные экологи Брянщины» (ОО) 3. Акция «Всей семьёй делаем доброе дело» (ДОО) 4. Акция «Бумага во благо» (ДОО)
апрель	1. Акция «В будущее без риска» (ДОО) 2. Месячник безопасности дорожного движения (ДОО) 3. Детско – родительская выставка работ художественно- продуктивной деятельности «Удивительный и загадочный космос» (ДОО) 4. Акция «Большая помощь маленькому другу» (ДОО) 5. Акция «Сдай батарейку» (ДОО) 6. Акция «Окна Победы» (ДОО) 7. Акция «Открытка ветерану» (ДОО) 8. Районный фестиваль танца «Каблучок» (ОО) 9. Выставка творческих работ педагогов ОУ «Ступеньки мастерства» (ОО)
май	1. Трудовой десант «Сделаем наш игровой участок красивым» (ДОО) 2. Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» (ДОО) 3. Выпуск садовой газеты «Весточка» (ДОО) 4. Конкурс творческих работ для детей «Такие разные птицы» (ОО)

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

2025-2026 учебный год

Сроки	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	Музыкально – спортивное мероприятие в честь празднования 82годовщины освобождения Брянской области от немецко-фашистских захватчиков.	Н.Ю.Чалая К.С.Ушакова Грачёва С.Н.
октябрь	Открытые просмотры НОД с детьми «Традиции русского народа». Музыкальный праздник «Красавица осень».	Д.Е.Кузовкова (р.в.) Н.В.Гришкина (мл.гр.) И.А. Буйневич (ср.гр.) Т.В.Щербакова (ст.гр.) Т.А.Казакова (подг.гр.) Н.Ю.Чалая , К.С.Ушакова
ноябрь	Тематическое поздравление ко Дню Матери «Мама – солнышко моё».	Н.Ю.Чалая К.С.Ушакова
декабрь	Открытые просмотры НОД с детьми «Развитие детского художественного творчества». Праздник «Встреча у новогодней ёлки».	Шульга О.Н. (мл.гр.) Гришкина Н.В. (ср.гр.) Т.А.Казакова (ст.гр.) С.Н.Трошкина (подг.гр.) Н.Ю.Чалая , К.С.Ушакова
январь	Зимние каникулы «Емелина неделя». Развлечение «Рождественские колядки».	Воспитатели групп Н.Ю.Чалая, К.С.Ушакова, С.Н.Грачёва
февраль	Открытые просмотры НОД с детьми «Формирование культуры безопасного и здорового образа жизни». Музыкально – физкультурное развлечение ко Дню защитника Отечества «Юные защитники страны». Праздник Масленица.	Е.В.Ястребова (р.в.) О.Н.Шульга (мл.гр) С.Н.Грачёва (ср.гр.) О.В.Маркелова (ст.гр.) С.Н.Трошкина (подг.гр.) С.Н.Грачёва К.С.Ушакова Н.Ю.Чалая, К.С.Ушакова, С.Н.Грачёва, воспитатели групп
март	Музыкальное поздравление мам и бабушек «8 марта – день чудес».	Н.Ю.Чалая К.С.Ушакова
апрель	Открытые просмотры непосредственной образовательной деятельности в подготовительной к школе группе. Экологический праздник «День Земли». Весёлые старты «Покорители космоса». Организация и проведение «Дня Здоровячка». День открытых дверей «Приходите в гости к нам! Здесь всегда мы рады родители Вам!».	С.Н.Трошкина Т.А.Казакова Н.Ю.Чалая, воспитатели мл. и ср. групп С.Н.Грачёва воспитатели ст. и подг. групп С.Н.Грачёва, воспитатели всех возрастных групп Воспитатели групп сада
май	Тематическое развлечение «День Победы» Выпускной балл	Н.Ю.Чалая, К.С.Ушакова, С.Н.Грачёва К.С.Ушакова